



Sub commissario

Rettifica indirizzo pec individuato al punto “2. **Procedura di selezione**” dell’**Avviso Pubblico**

da: pec protocollo@commissario.risanamento.messina.it

a: pec protocollo@pec.commissario.risanamento.me.it

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di n.8 professionisti esperti nell’ambito del Progetto

“Task Force Sisma Messina”

SCADENZA : 21 novembre 2025

CUP: G44F25000030001

1. Premessa e finalità

Il Commissario Straordinario del Governo per il Risanamento delle Baraccopoli della Città di Messina, in attuazione dei Decreti N.307/2025 e N.25/2025 del Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud – Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Decreti del Sub Commissario straordinario N.306/2025, N.307/2025 e N.308/2025, indice una procedura comparativa per la selezione di n. 8 professionisti esperti da impiegare nella “Task Force Sisma Messina”.

L’obiettivo della Task Force è fornire supporto tecnico, amministrativo, contabile, legale e comunicativo alla Struttura Commissariale per garantire l’attuazione efficace e tempestiva degli interventi di risanamento e riallocazione abitativa della Città di Messina.

È obbligatorio, a pena di esclusione, presentare la candidatura per un solo profilo professionale

Le n. 8 professionalità esperte da impiegare nella “Task Force Sisma Messina” sono così distinte:

Esperti Tecnici

- n. 3 Esperti profilo “Senior” (Ingegneri/Architetti)

Attività richieste:

- Coordinamento progettuale, controllo tecnico-funzionale attività di supporto di pubbliche amministrazioni con riferimento alla disciplina degli appalti pubblici attività di coordinamento rivolta alla corretta gestione del gruppo di lavoro.
- Gestione efficace dei rapporti con la struttura Commissariale per assicurare la corretta attuazione delle azioni di assistenza tecnico-operative.
- Presidio e la gestione delle attività, garantendo elevati standard di efficienza ed efficacia nella gestione delle risorse professionali coinvolte.
- Gestione delle relazioni con la Autorità di gestione regionali.
- Monitoraggio dell'avanzamento delle iniziative in corso, garantendo l'efficacia, l'efficienza e la tempestività delle attività progettuali in relazione al cronoprogramma di progetto; Coordinamento dell'attività in itinere, facendosi portatore delle problematiche



COMMISSARIO PER IL RISANAMENTO DELLE BARACCOPOLI DI MESSINA
Protocollo numero 0002594
Data: 11/November/2025
Titolo: 2, Classe: 1





rilevate nell'esecuzione delle attività, proponendo soluzioni e intraprendendo le necessarie azioni correttive coordinamento.

In particolare, gli esperti assicureranno:

- valutazione pre-demolizione, gestione rifiuti speciali monitoraggio e rendicontazione attività di sbaraccamento report mensile;
- mediazione con enti locali, gestione pratiche abitative urgenti, pianificazione attività per ricerca immobili sul mercato, formazione nuovi operatori, gestione casi complessi di ri-alloggiamento di nuclei familiari;
- gestione di interventi urgenti di manutenzione e attività connesse con i cantieri di immobili oggetto di manutenzione e nuova costruzione e programmazione interventi straordinari.

Requisiti richiesti:

- Laurea magistrale in ingegneria o architettura.
- Esperienza maturata ≥ 10 anni in appalti pubblici- urbanistica.
- Esperienza pregressa documentata in attività analoghe nel settore del risanamento e ricollocazione abitativa e gestione cantieri.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

- n. 2 Esperti profilo “Junior” (Ingegneri/Architetti)

Funzioni:

- Ricerca immobili sul libero mercato e redazione perizie di stima,
- Supporto alla progettazione, rilievi, computi metrici,
- Assistenza ai RUP.

Requisiti richiesti:

- Laurea magistrale in ingegneria o architettura.
- Esperienza professionale maturata ≥ 3 anni.
- Conoscenze in software CAD e GIS.
- Esperienza in appalti pubblici/urbanistica.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

Esperto Amministrativo/Legale

- n. 1 Esperto Amministrativo profilo "middle" Legale

Funzioni:

- Supporto giuridico-amministrativo.
- Pareri su contrattualistica pubblica.
- Contenzioso

Requisiti richiesti:

- Laurea magistrale in Giurisprudenza,
- Esperienza ≥ 5 anni,
- Conoscenza del Codice dei Contratti Pubblici.





La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

Esperto Contabile

- n. 1 Esperto Contabile profilo "middle".

Funzioni:

- Bilancio, rendicontazione, controllo di gestione dei fondi pubblici.

Requisiti richiesti:

- Laurea in Economia,
- Esperienza $\geq$ 5 anni,
- Conoscenza di contabilità pubblica e sistemi di monitoraggio.

Esperto in Comunicazione

- n. 1 Esperto in Comunicazione profilo "junior".

Funzioni:

- Gestione dei rapporti con i media, comunicazione pubblica, cura dei contenuti istituzionali per i canali digitali e cartacei.

Requisiti richiesti:

- Laurea in Scienze della comunicazione, scienze politiche o affini.
- Esperienza fino a 3 anni.
- Competenze in comunicazione pubblica, strumenti sociale digitali.
- Preferenza iscrizione ordine nazionale dei giornalisti, elenco professionisti.
- Specifica esperienza nel settore di riferimento.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

2. Procedura di selezione

La procedura di selezione avverrà attraverso la comparazione di curricula, da cui risulti la competenza professionale alle prestazioni richieste, che si formalizza con la presentazione, mediante pec da parte dell'interessato, alla candidatura della documentazione prevista dall'Avviso (istanza con curricula), entro i termini di giorni 15 dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico.

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, il Sub Commissario nomina la Commissione, composta da tre componenti, di cui un Presidente, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale della Struttura o di altra Pubblica Amministrazione, in relazione alle specificità tematiche, professionali e tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Il Responsabile del procedimento non potrà far parte della Commissione.

Ai sensi della vigente normativa, in tema di "trasparenza, obiettività e terzietà di giudizio", i componenti e il Segretario sottoscrivono la dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità.

Il Responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso - attraverso pec protocollo@pec.commissario.risanamento.me.it - con riferimento alla regolarità e completezza formale della documentazione necessaria.

Il Responsabile del procedimento, nell'informare la Commissione circa gli esiti della propria attività, trasmette alla Commissione le candidature ammesse.





La Commissione, con riferimento alle candidature ammesse, procede con la propria attività valutativa.

3. Tipologia di incarico e tempistiche

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e terminerà entro la data del 31/12/2026, sempre fatta salva la durata dell'attività della Struttura Commissariale, con la possibilità di eventuali proroghe connesse nei limiti della normativa vigente e compatibili con la durata complessiva della Convenzione e comunque per un impegno massimo pari 220 giornate, su base annua in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto.

Pertanto, l'impegno previsto è quantificabile in circa 4 giorni a settimana. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese specificando che non potranno essere computate le giornate di sabato e domenica come giornate lavorative, salvo previa autorizzazione.

4. Approvazione atti

La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula compilando apposita scheda di valutazione e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del procedimento, che ne verifica la completezza formale e lo trasmette al Sub Commissario della Struttura che, con specifico provvedimento, approva gli atti di selezione e la graduatoria finale. La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale del Commissario straordinario di Governo, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

5. Conferimento incarico.

Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di prestazione professionale, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, con pubblicazione dell'avvenuta stipula e rispetto degli obblighi di trasparenza, con ogni altro documento idoneo ad attestare la prestazione che il soggetto si è impegnato a svolgere sul progetto, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi; si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Resta fermo, che l'Amministrazione, in conformità alla disciplina vigente, si riserva il potere di conferire un numero di incarichi inferiore a quello indicato nell'Avviso della procedura di selezione. I contratti saranno dal Sub Commissario.

A fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii..

Preventivamente alla stipula del contratto, il Sub Commissario, per i vincitori, provvede ad effettuare idonei controlli ai sensi della vigente normativa e di eventuali ulteriori disposizioni interne. In ogni caso la Struttura si riserva, inoltre, la possibilità di procedere ai medesimi controlli nei confronti dei soggetti non vincitori; anche previa estrazione a campione.

Si applicano, ove ne siano i presupposti; le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Il contratto deve contenere gli elementi essenziali previsti dalla normativa vigente, nonché:

- a) l'oggetto della prestazione;





- b) le modalità di esecuzione della prestazione;
- c) la decorrenza dell'efficacia;
- d) la data di conclusione del rapporto di prestazione professionale che potrà corrispondere a quello di attuazione e chiusura degli stessi Programmi/Progetti o il numero di giornate/persona previste, ferma restando la previsione del recesso e di eventuali clausole risolutive;
- e) il compenso previsto;
- f) gli adempimenti richiesti all'esperto ai fini del pagamento dello stesso nonché le modalità di erogazione;
- g) il foro competente per la risoluzione delle controversie.

6. Verifica esecuzione incarico.

Ai fini della liquidazione del compenso, l'esperto presenta al Sub Commissario una relazione dettagliata sull'attività svolta. Il Sub Commissario attesta la regolare esecuzione dell'attività svolta attraverso la verifica della coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico rispetto a quelli previsti in contratto. In caso di inadempimento dell'esperto, sono attivate le ordinarie procedure previste dal contratto. L'esperto trasmette la relazione formalmente validata dal Sub Commissario agli uffici competenti per la liquidazione del compenso. Il compenso è corrisposto bimestralmente a scadenze predeterminate secondo quanto stabilito nel contratto.

7. Compenso.

Il progetto "Task Force Sisma Messina" è finanziato dal Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud – Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il compenso - da intendersi omnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge a carico del finanziamento acquisito e dell'I.V.A., nonché degli eventuali costi di trasferta per le attività svolte fuori dalla città - è suddiviso in fasce e secondo la contrattualizzazione o per giornata/persona o per compenso annuo complessivo massimo (non superabile anche in ipotesi di compenso per giornata/persona), in base ai relativi parametri indicati nello schema di seguito riportato (compensi, da intendersi omnicomprensivi al netto degli oneri di legge iva e cassa previdenziale):

- Esperto Senior Fascia economica B (≥ 10 anni): € 400/giorno – max € 70.000 annui
- Esperto Middle Fascia economica C (≥ 5 anni): € 300/giorno – max € 50.000 annui
- Esperto Junior Fascia Economica D (≤ 3 anni): € 150/giorno – max € 30.000 annui

Le somme complessive non potranno superare l'importo finanziato per ciascuna annualità del progetto.

Le somme liquidate a titolo di compensi dovuti agli "Esperti" per le attività svolte, non potranno comunque superare l'importo finanziato per ogni singola annualità.

8. Codice Etico e di Comportamento e della "Carta dei Valori".

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice Etico e di Comportamento" e della "Carta dei Valori" di per dell'Agenzia per la Coesione Territoriale adottati con decreto del Direttore Generale n. 14 del 6 . gennaio 2017 - pubblicati sul sito web istituzionale, per quanto compatibili con le modalità di svolgimento degli incarichi, sono, estesi a tutti gli esperti incaricati.

9. Attuazione e pubblicità.

L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.i e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii... L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

10. Norma di rinvio e altre fonti.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni di legge in materia di lavoro autonomo e alle disposizioni regolamentari applicabili a particolari tipi di contratto e/o a particolari categorie di professionisti, nonché a ciascun Avviso di selezione della





relativa procedura comparativa che costituisce "lex specialis". Per gli adempimenti fiscali e previdenziali si applica la normativa vigente in relazione alla qualità del prestatore

11. Contatti

Commissario Straordinario del Governo per il Risanamento delle Baraccopoli della Città di Messina

Sede: Via Camaro, 135 – 98151 Messina

PEC: protocollo@pec.commissario.risanamento.me.it

E-mail: staff@commissario.risanamento.me.it

12. Responsabile del procedimento

Arch. Danilo De Pasquale

PEC: protocollo@pec.commissario.risanamento.me.it

E-mail: staff@commissario.risanamento.me.it

Il Sub Commissario
Ing. Santi Trovato

ALLEGATI:

A. Domanda di partecipazione





ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Commissario Straordinario del Governo
per il Risanamento delle Baraccopoli della Città di Messina
Via Camaro, 135 – 98151 Messina
PEC: protocollo@pec.commissario.risanamento.me.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____,
provincia di _____, il ____/____/____ residente in _____
CAP _____ Comune _____ Via/Piazza _____
Codice Fiscale _____ Telefono _____ E-mail
_____ PEC _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per la selezione di n. 8 professionisti esperti nell'ambito del progetto "Task Force Sisma Messina" per il profilo di:

- ☐ Esperto Senior – Ingegnere/Architetto
- ☐ Esperto Junior – Ingegnere/Architetto
- ☐ Esperto Amministrativo/Legale
- ☐ Esperto Contabile
- ☐ Esperto in Comunicazione

DICHIARA

di possedere i requisiti richiesti e di accettare integralmente i contenuti dell'avviso pubblico, nonché di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Luogo e data _____

Firma _____

Allega:

Curriculum Vitae e copia documento di identità fronte/retro, in corso di validità

